

ПРИНЯТО  
Решением педагогического совета  
ОБОУ СПО «КПК»  
Протокол от «10» декабря 2014 г.  
№ 3

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОБОУ СПО  
«Курский педагогический колледж»  
О.И.Бондарева  
Приказ от «16» 12 2014г. № 40/1  
Приказ от «11» 02 2015г. № 91



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации самостоятельной работы студентов**  
**ОБПОУ «Курский педагогический колледж»**

Курск 2014

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации самостоятельной работы студентов «Курский педагогический колледж» (далее – Колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП ПССЗ).

1.2. Цель настоящего Положения – определить единый подход к организации самостоятельной работы студентов.

1.3. Самостоятельная работа (далее – СР) - это планируемая в рамках учебного плана деятельность обучающихся по освоению содержания ОПОП ПССЗ, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

1.4. СР студентов выполняет следующие функции:

- способствует усвоению знаний, формированию профессиональных умений и навыков, обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций будущего специалиста;

- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности;

- побуждает к исследовательской работе.

1.5. СР студентов включает следующие виды самостоятельной деятельности:

1.5.1 Аудиторная СР под руководством и контролем преподавателя: самостоятельное выполнение заданий на практических, семинарских и лабораторных занятиях.

1.5.2. Внеаудиторная СР студентов без преподавателя:

- подготовка к аудиторным занятиям;

- выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ;

- написание рефератов, докладов, рецензий, эссе, обзора литературы и других видов письменных работ;

- просмотр учебных фильмов, видеозаписей;

- работа в компьютерном классе;

- выполнение учебно-исследовательской работы;

- подготовка к конкурсу, олимпиаде;

- выполнение различных видов самостоятельной работы во время учебных и производственных практик;

- другие виды самостоятельной работы, специальные для конкретной учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля.

1.5.3. Контролируемая внеаудиторная СР студентов (далее – КСРС) – это организационная форма учебной деятельности студентов по освоению общих и профессиональных компетенций, направляемая преподавателем, но без непосредственного его участия, реализуемая вне расписания учебных занятий.

Подведение итогов и оценка результатов КСРС осуществляется в режиме:

- консультаций по курсовым и выпускным квалификационным работам;

- выполнения и анализа заданий в период прохождения учебной и производственной практики;

- проверки письменных самостоятельных работ студентов;

- других форм КСРС с учётом специфики учебных предметов, дисциплин, МДК.

1.6. Виды, объём и содержание заданий по КСРС устанавливаются на основании изучения бюджета времени в соответствии с ФГОС СПО, учебными планами специальностей, рабочими программами дисциплин и ПМ и могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины, индивидуальные особенности студента.

1.7. Организация обучения студентов общим методам и приёмам самостоятельной работы возлагается на предметно-цикловые комиссии и на преподавателей каждого учебного предмета, дисциплин и МДК.

1.8. Общими принципами реализации КСРС является её обязательное планирование, полное организационно-методическое обеспечение и контроль со стороны преподавателя.

1.9. Активизация КСРС при проведении различных видов учебной работы включает:

- совершенствование системы текущего контроля СР студентов (использование возможностей балльно-рейтинговой системы, компьютеризированного тестирования и др.);

- совершенствование методики проведения практик и исследовательской работы студентов;

- модернизацию системы курсовых и выпускных квалификационных работ для увеличения самостоятельности студентов на всех этапах работы.

## **II. Руководство контролируемой самостоятельной работой студентов**

2.1. Руководство КСРС осуществляется предметно-цикловыми комиссиями (далее – ПЦК) и преподавателями колледжа.

2.2. В функцию предметно-цикловой комиссии входит:

- организация деятельности преподавателей по планированию СР

студентов по учебным предметам, дисциплинам, МДК, закреплённым за ПЦК;

- подготовка, внесение изменений и дополнений в рабочие программы по ведению СР студентов;
- учебно-методическое обеспечение КР студентов;
- контроль организации, реализации и учёта СР студентов преподавателями ПЦК;
- осуществление мониторинга организации и результатов СР студентов и разработка рекомендаций по их усовершенствованию.

2.3. В функцию преподавателя входит:

- определение тематики, объёма и содержания СР студентов по преподаваемым учебным предметам, дисциплинам, МДК, ПМ, которые должны быть отражены в рабочих программах;
- определение вида и формы СР студентов;
- определение форм контроля СР студентов;
- учебно-методическое обеспечение разделов и (или) тем учебной дисциплины, МДК, ПМ, выносимых на СР студентов, разработка учебно-методического комплекса по темам с материалами и рекомендациями для обеспечения самостоятельной работы студентов;
- информирование студентов о темах (вопросах, заданиях), вынесенных на СР, сроках выполнения, формах отчётности и наличии учебно-методического обеспечения;
- оказание консультационной помощи студентам в выполнении заданий по контролируемой самостоятельной работе.

### **III. Планирование и учёт контролируемой самостоятельной работы студентов**

3.1. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

СР студентов должна планироваться преподавателями на основе общего лимита времени, не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы.

Объём СР по конкретным учебному предмету, учебной дисциплине, МДК зависит от структуры, характера, особенностей учебных предметов, дисциплин, МДК, ПМ, объёма часов на их изучение, а также степени учебно-методического обеспечения.

3.2. СР студентов фиксируется:

- в рабочей программе учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей;
- в календарно-тематическом планировании по соответствующему учебному предмету, дисциплине, МДК;
- в приложении к классному журналу учебной группы «План-контроль самостоятельной работы студентов».

3.3. Учебно-методическое обеспечение СР студентов включает в себя:

- задания для самостоятельной работы по изучаемым учебным предметам, дисциплинам (отдельные вопросы для самостоятельного изучения; тесты для самопроверки и самоконтроля и др.);
- тематику и примерное содержание контрольных работ;
- темы рефератов, докладов, исследовательских проектов, а также требования к их написанию и критерии оценивания;
- разработки, инструкции, методические рекомендации (указания) к выполнению практических заданий, тренировочных упражнений и т.п.;
- списки обязательной и дополнительной литературы.

3.4. Основными исходными позициями для определения содержания учебного материала для СР студентов должны выступать:

- минимизация уровня сложности и объема информации в учебном материале для самостоятельного изучения студентами;
- взаимосвязь содержания учебного материала для самостоятельной работы с материалом, изученным на учебных занятиях;
- соответствие объема и уровня сложности учебного материала для СР студентов возможностям и способностям студентов.

#### **IV. Организационные формы и требования контролируемой самостоятельной работы студентов**

4.1. КСРС организуется в следующих формах:

- изучение отдельных тем (вопросов) учебных предметов, дисциплин, МДК в соответствии с рабочей программой;
- решение задач, выполнение упражнений, рассмотрение учебных ситуаций и т.д.;
- аннотирование, конспектирование монографий или отдельных глав, статей и т.п.;
- написание рефератов, докладов, эссе, очерков и других письменных работ на заданные темы;
- подготовка компьютерных презентаций;
- создание «портфолио»;
- перевод текстов;
- разработка и составление различных схем, кроссвордов, тестов для организации взаимоконтроля и т.п.;
- выполнение исследовательских и творческих заданий и другие виды в зависимости от специфики изучаемых учебных предметов, дисциплин, МДК.

4.2. КСРС должна удовлетворять следующим требованиям:

- СР должна быть выполнена лично студентом или являться самостоятельно выполненной частью коллективной работы;
- СР должна быть выполнена в установленные преподавателем сроки согласно рабочим программам и календарно-тематическому планированию;
- результаты СР студентов должны демонстрировать достаточную компетентность автора в раскрываемых вопросах;

- результаты СР студентов должны иметь учебную, научную или практическую направленность и значимость.

## **V. Контроль и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы студентов**

5.1. Контроль за результатами СР студентов осуществляется преподавателем в соответствии с рабочей программой.

5.2. Результаты СР студентов оцениваются в ходе текущего контроля по изучаемым учебным предметам, дисциплинам, МДК.

5.3. Формами контроля СР студентов являются:

- тестирование;
- рецензирование;
- контрольные работы;
- рефераты, доклады, эссе и др.;
- компьютерные презентации по определённым темам;
- конспект изученного материала, аннотация источников, монографий, статей;
- эксперецс-опрос в начале аудиторного занятия;
- другие формы в зависимости от специфики изучаемых учебных предметов, дисциплин, МДК.

5.4. Критерии оценивания СР студентов по отдельным учебным предметам, дисциплинам, МДК разрабатываются ПЦК (Приложение 1).

5.5. На заседаниях ПЦК обсуждаются вопросы о результатах СР студентов, используемых методах и технологиях образовательной деятельности.

**Критерии оценивания самостоятельной работы**

*Критерии оценивания подготовки информационного сообщения:*

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

*Критерии оценивания реферата:*

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

*Критерии оценивания конспекта первоисточника (статьи, монографии, учебника, книги и пр.):*

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- конспект сдан в срок.

*Критерии оценивания эссе:*

- новизна, оригинальность идеи, подхода к рассмотрению проблемы;
- реалистичность оценки существующего положения дел в рассматриваемой области.
- полезность и реалистичность предложенной автором идеи;
- значимость реализации данной идеи, подхода;
- художественная выразительность, яркость, образность изложения;
- грамотность изложения;
- соблюдение временных рамок представления работы.

*Критерии оценивания рецензии:*

- содержательность рецензии;
- выражение личного мнения студента на рецензируемый источник;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- рецензия сдана в срок.

*Критерии оценивания аннотации:*

- содержательность аннотации;
- точная передача основных положений первоисточника;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;
- аннотация сдана в срок.

*Критерии оценивания опорного конспекта:*

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность и грамотность изложения;
- работа сдана в срок.

*Критерии оценивания глоссария:*

- соответствие терминов теме;
- многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

*Критерии оценивания составления сводной (обобщающей) таблицы по теме:*

- соответствие содержания теме;
- логичность структуры таблицы;
- правильный отбор информации;
- наличие обобщающего (систематизирующего, структурирующего, сравнительного) характера изложения информации;
- соответствие оформления требованиям;
- работа сдана в срок.

*Критерии оценивания заданий в тестовой форме, тестовых заданий и эталонов ответов к ним:*

- соответствие содержания тестовых заданий теме;
- включение в тестовые задания наиболее важной информации;
- разнообразие тестовых заданий по уровням сложности;
- наличие правильных эталонов ответов;
- задания в тестовой форме, тестовые задания представлены на контроль в срок.

*Критерии оценивания составления и решения ситуационных задач (кейсов):*

- соответствие содержания задачи теме;
- содержание задачи носит проблемный характер;
- решение задачи правильное, демонстрирует применение аналитического и творческого подходов;
- продемонстрированы умения работы в ситуации неоднозначности и неопределенности;
- задача представлена на контроль в срок.

*Критерии оценивания составления схем, иллюстраций (рисунков), графиков, диаграмм:*

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- аккуратность выполнения работы;



- творческий подход к выполнению задания;
- работа сдана в срок.

*Критерии оценивания составления кроссвордов по теме и ответов к ним:*

- соответствие содержания теме;
- грамотная формулировка вопросов;
- кроссворд выполнен без ошибок;
- работа представлена на контроль в срок.

*Критерии оценивания информационного блока:*

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- соответствие оформления требованиям;
- аккуратность и грамотность изложения;
- работа представлена в срок.

*Критерии оценивания изготовления информационных моделей (одиночных) или блоков моделей:*

- соответствие содержания теме;
- творческое исполнение задания;
- практическая значимость модели и возможность ее использования на практических занятиях;
- эстетичность оформления;
- работа представлена на контроль в срок.

*Критерии оценивания создания материалов-презентаций:*

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

*Критерии оценивания составления анкет, вопросов интервью и беседы:*

- соответствие вопросов теме;
- охват всей проблематики темы;
- корректная формулировка вопросов;
- соответствие оформления требованиям;
- работа представлена в срок.

*Критерии оценивания научной статьи:*

- соответствие содержания теме.
- четкая структурированность представленной информации.
- четкая логика изложения информации.
- владение понятийно-категориальным аппаратом.
- умение устанавливать внутрисубъектные и межпредметные связи.
- аккуратность и грамотность изложения.
- соответствие оформления работы предъявляемым требованиям.
- представление работы в срок.