

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
ОБПОУ «КПК»

Протокол от «20» 02 2023 г.
№ 3



УТВЕРЖДАЮ

Директор ОБПОУ

«Курский педагогический колледж»

О.И. Бондарева

Приказ от «28» 02 2023 г. № 43/1

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации выполнения и защиты курсовой работы
в ОБПОУ «КПК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет организацию подготовки, выполнения и защиты курсовой работы в ОБПОУ «КПК».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 49.02.01 «Физическая культура», 53.02.01 «Музыкальное искусство»;

- Уставом ОБПОУ «КПК».

1.3. Курсовая работа является одним из основных видов образовательной деятельности.

1.4. Курсовая работа является формой самостоятельной работы обучающихся, направленной на закрепление, углубление и обобщение знаний по учебным дисциплинам профессиональной подготовки, овладение методами научных исследований, формирование навыков решения творческих задач в ходе научного исследования, художественного творчества или проектирования по определенной теме.

1.5. Курсовая работа – это документ, представляющий собой форму отчетности по самостоятельной работе обучающегося, содержащий систематизированные сведения по определенной теме.

1.6. Количество курсовых работ, наименование дисциплин, по которым они предусматриваются и количество часов обязательной учебной нагрузки обучающегося, отведенное на их выполнение, определяются Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, учебными планами по каждой специальности.

1.7. Курсовая работа является не только итогом самостоятельного углубленного изучения обучающимся одной из важнейших проблем профессиональной области, но и подготовительной ступенью к написанию дипломной работы, которая может быть логическим продолжением проводимого исследования.

2. Цели и задачи курсового проекта

2.1. Выполнение обучающимся курсовой работы проводится с целью:

- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплинам;
- получения навыка самостоятельного проведения исследования, анализа и обобщения полученных результатов;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных задач на практике;
- овладения методикой исследования и проектирования в различных областях науки;
- формирования умений использовать справочную, нормативную, правовую и иные виды документации;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации, к написанию дипломной работы.

2.2. В процессе выполнения курсовой работы основными задачами обучающегося являются:

- показать актуальность проводимого исследования;
- обосновать постановку проблемы исследования;
- показать правильность выбранного подхода к решению проблемы;
- показать достоверность, логическую, а также математическую истинность и корректность интерпретации данных, полученных результатов и выводов;

- отобразить перспективы проделанной работы с точки зрения практической значимости на основе полученных результатов собственного исследования.

3. Организация разработки тематики курсовой работы

3.1. Список дисциплин, по которым выполняется курсовая работа, доводится до сведения обучающихся в начале учебного года.

3.2. Перечень тем для написания курсовой работы разрабатывается руководителями (из числа педагогических работников образовательной организации среднего профессионального образования) совместно со специалистами организаций, заинтересованных в разработке тематики курсовых работ.

3.3. Темы курсовых работ должны соответствовать требованиям к результатам освоения программ подготовки в образовательной организации среднего профессионального образования.

Темы курсовых работ рассматриваются на заседании предметно-цикловых комиссий (далее – ПЦК), оформляются протоколом до 20 мая текущего календарного года. Тема курсовой работы может быть предложена самим обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности.

3.4. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы с описанием требований к содержанию и оформлению текстовой части курсового проекта разрабатываются рабочей группой педагогических работников ПЦК психолого-педагогических дисциплин. Обновление методических рекомендаций производится по мере необходимости.

3.5. В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы по одной теме группой обучающихся по согласованию с заместителями директора колледжа при условии равноценного вклада каждого обучающегося в результаты курсовой работы.

3.6. Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной практики обучающегося.

3.7. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, являющейся видом государственной

итоговой аттестации, определяемым в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

3.8. Заместители директора колледжа по отделениям представляют директору результаты распределения тем курсовых работ, предлагают к назначению руководителей с прикреплением за ними обучающихся - до 30 мая текущего года (очная форма обучения); не позднее 1 ноября (заочная форма обучения).

3.9. Директор колледжа локальным нормативным актом утверждает закрепление тем курсовых работ за студентами и назначает руководителей.

4. Организация выполнения курсовой работы

4.1. Процесс написания курсовой работы включает в себя ряд взаимосвязанных этапов:

Первый этап – подготовительный, включает в себя разработку программы исследовательской деятельности в рамках курсовой работы: изучение методических рекомендаций по выполнению курсовой работы, составление плана, обсуждение планов с руководителем.

План составляется на основе анализа имеющихся материалов, разработки списка литературы, справочной и иной документации по теме курсовой работы, формулировка объекта, предмета, цели, задач, определение методов исследования (анкетный опрос, интервью, анализ архивных документов, собственные эмпирические исследования, наблюдения и др.).

План выполнения курсовой работы составляется совместно с руководителем и определяет временные рамки реализации всех этапов исследования в рамках курсовой работы.

Второй этап включает в себя: изучение научной, методической и специальной литературы, составление литературного обзора (работа с каталогами библиотек, библиографическими указателями, подбор литературы), изучение теории и истории вопроса, опыта решения данной проблемы на практике и анализ базовых понятий (понятия, на которых строится исследование).

Третий этап – основной включает: содержательный обзор выбранной литературы, систематизация и первичная обработка материала, проверка результатов реализации проекта, обсуждение полученных результатов исследований с обоснованием каждого вывода, сравнение полученных результатов с поставленными целями и задачами, литературными данными, подготовка общих выводов по теме курсовой работы, предложений и рекомендаций.

Четвертый этап – итоговый, предполагающий оформление результатов, включает в себя: предварительное обсуждение курсовой работы, окончательное оформление курсовой работы, подготовка доклада и презентации для защиты курсовой работы, защита курсовой работы.

4.2. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет руководитель – педагогический работник, преподающий дисциплины общепрофессионального и профессионального циклов.

Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- составление задания;
- разработка и утверждение плана-графика выполнения;
- осуществление текущего руководства;
- консультирование по вопросам содержания, последовательности выполнения и оформления;
- оказание помощи в подборе необходимой литературы, в определении объекта, предмета, целей и задач;
- осуществление контроля за ходом выполнения плана-графика курсовой работы;
- своевременное информирование заместителя директора по учебной работе о случаях значительного отклонения от плана-графика подготовки курсовой работы или других затруднениях, способных поставить под вопрос завершение проекта в установленный срок.

4.3. План-график выполнения курсовой работы содержит сведения об этапах работы, ожидаемых результатах, сроках выполнения задания, отметки руководителя о выполнении объемов работы.

4.4. По актуализированным ФГОС СПО (приём студентов в 2023 году и позже) для организации выполнения курсовой работы проводятся учебные занятия в количестве часов обязательной учебной нагрузки обучающихся, отведенное в учебном плане на написание курсовой работы. На время выполнения курсовой работы учебной частью составляется расписание консультаций, которое вносится в общее расписание занятий. При проведении консультаций группа студентов делится на две подгруппы, если наполняемость группы составляет 25 и более человек, с максимальной наполняемостью 16 человек. За каждой подгруппой закрепляется отдельный руководитель.

4.5. Защита курсовой работы проводится за счет объема времени, предусмотренного на выполнение курсовой работы в рамках расписания занятий.

4.6.1. Защита курсовой работы носит публичный характер и включает доклад обучающегося (5-7 минут). Доклад иллюстрируется и дополняется заранее подготовленными раздаточными материалами и техническими средствами (компьютерной презентацией с таблицами, графиками, схемами и т.д.).

4.6.2. После доклада проводится его обсуждение. Порядок обсуждения курсовой работы предусматривает:

- ответы обучающегося на вопросы присутствующих на защите;
- выступление руководителя с отзывом;
- дискуссия по защищаемой курсовой работе.

4.6.3. Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе. Положительная оценка по профессиональному модулю, по которому предусматривается курсовая работа, выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.6.4. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по итогам защиты курсовой работы, предоставляется право доработки. Определяются новые сроки для выполнения доработок и защиты.

4.6.5. Курсовая работа защищается перед педагогическим работником, который определяет уровень теоретических знаний и практических навыков обучающегося, соответствие предъявляемым к нему требованиям, и перед

обучающимися. На защите могут присутствовать другие педагогические работники, члены ПЦК психолого-педагогических дисциплин, заместители директора. На защиту курсовой работы могут быть приглашены специалисты-представители работодателей.

4.6.6. Окончательная оценка курсовой работы выставляется по итогам защиты и качества его выполнения. Оценка по курсовой работе заносится в ведомость.

4.7. Оценка по курсовой работе заносится в зачетную книжку, где указывается тема, название профессионального модуля, дата защиты, Ф.И.О. руководителя и оценка.

4.8. Оценка по курсовой работе учитывается при подведении итогов успеваемости обучающегося и заносится в сводную ведомость успеваемости.

4.9. После защиты руководитель оформленные курсовые работы вместе с отзывом сдаются заместителю директора по отделению.

5. Состав и структура курсовой работы

5.1. Курсовая работа может носить теоретический и практический характер.

5.2. Курсовая работа должна быть структурирована и состоять из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка литературы и приложений.

5.3. По структуре курсовая работа **теоретического** характера состоит из:

-введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цель работы, задачи, предмет, объект, гипотеза исследования;

-теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

-заключения, в котором содержатся итоговые результаты исследования, выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

-списка используемой литературы;

-приложения.

5.4. По структуре курсовая работа **практического** характера состоит из:

-введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы, объект и предмет, гипотеза исследования;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена описанием обобщенного в специальной литературе опыта работы по одному из видов

профессиональной деятельности согласно ФГОС СПО по теме, расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

-списка используемой литературы;

-приложения.

5.5. . Каждая глава обязательно завершается кратким обобщением – резюме.

6. Требования к оформлению курсовой работы

6.1. Объем курсовой работы должен составлять не менее 20 и не более 35 страниц печатного текста. не считая приложения, напечатанного через полтора интервала, 28 - 29 строк на странице.

6.2. Заголовки отделяются от текста сверху и снизу тремя интервалами. Размерные показатели: в одной строке должно быть 60-65 знаков, пробел между словами считается за один знак, абзацный отступ равняется 5 знакам; напечатанный текст имеет поля следующих размеров: верхнее и нижнее - не менее 20 мм, правое - 15 мм, левое - 30 мм.

6.3. Страницы работы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы

проставляется внизу в центре страницы без точки. Титульный лист (Приложение 1) и содержание работы включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе и на листе с содержанием работы не проставляют. Нумерация начинается с 3 страницы. В готовой работе не допускаются вставки между строк или на обратной стороне страницы. Текст печатается на одной стороне листа стандартного формата.

6.4. На титульном листе указываются: полное название образовательной организации, название темы; справа: фамилия, инициалы студента, руководителя; год выполнения работы. (Приложение 1)

6.5. Приложение оформляется на отдельных листах, каждое должно иметь свой тематический заголовок и в правом углу надпись «Приложение» с указанием его порядкового номера. Приложения не учитываются при подсчёте общего количества страниц в курсовой работе.

6.5. При оформлении таблиц, схем, диаграмм и прочих наглядных средств необходимо соблюдать следующие правила. Все таблицы (схемы, диаграммы) нумеруются арабскими цифрами в пределах всего текста. Над правым верхним углом таблицы помещают надпись

«Таблица» с указанием порядкового номера таблицы (например, Таблица 5 без знака № перед цифрой и без точки после нее). Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают посередине страницы и пишут с прописной буквы без точки в конце. Графы и строки таблицы должны иметь заголовки, выраженные именем существительным в именительном падеже. Заголовки граф и строк в таблице начинаются с заглавной буквы, подзаголовки граф и строк - с прописной. На все таблицы, помещенные в КР должны быть ссылки в тексте. Таблица приводится только после упоминания о ней.

6.7. КР необходимо подразделять на главы и параграфы в соответствии с принятым оглавлением. (Приложение 2)

6.8. Список литературы составляется строго в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа. (Приложение 4).

6.9. Для оформления документации по курсовой работ утверждаются следующие формы, согласно приложениям:

- титульный лист курсовой работы оформляется согласно приложению 1;
- оглавление оформляется согласно приложению 2;
- задание для выполнения курсовой работы согласно приложению 3;
- отзыв составляется по форме согласно приложению 4;
- список литературы оформляется согласно приложению 5;
- протокол защиты курсовой работы оформляется согласно приложению 6.

7. Хранение курсовых работ

6.1. Курсовые работы хранятся в методическом кабинете колледжа 1 год. По истечении указанного срока все курсовые работы, не представляющие интереса, списываются по акту.

6.2. Лучшие курсовой работы могут быть предложены для участия в профессиональных конкурсах, конференциях разного уровня и рекомендованы для публикации, а курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Специальность:

(шифр и наименование специальности)

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему:

« _____ »

Выполнил(а):

студент(ка) ___ группы

(очной/заочной) формы обучения

_____ ФИО

Руководитель:

_____ ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....3

1. Название главы.....4

 1.1. Название параграфа.....4

 1.2. Название параграфа.....

Заключение.....

Список литературы.....

Приложение

ЗАДАНИЕ

для выполнения курсовой работы

Студенту(ке) _____

1 Тема курсовой работы: « _____ »
_____»

2 Срок сдачи студентом законченной курсовой работы

« _____ » _____ 20__ г.

3 Исходные данные

1.Цель КР: _____

2. Область исследования _____

3.Объект исследования _____

4 Перечень подлежащих разработке задач:

5 Перечень нормативно-правовых документов и список основной литературы по теме исследования:

Дата выдачи задания «__»__ сентября _____ 20__ г.

Руководитель _____ ФИО

(подпись)

Задание принял к исполнению «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись студента)

Министерство образования и науки Курской области
Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курский педагогический колледж»

ОТЗЫВ НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

(фамилия, имя, отчество студента)

специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

по теме _____

Научный руководитель _____

№ п/п	Критерии оценки	Максимальные оценочные баллы	Баллы по результатам работы
1.	Соответствие содержания курсовой работы заявленной теме и заданию на её выполнение	10	
2.	Соответствие структуры работы предъявляемым требованиям	10	
3.	Логически последовательное и самостоятельное изложение материала	15	
4.	Теоретическая проработка исследуемых проблем на основе анализа достаточного количества источников литературы	15	
5.	Умелая систематизация статистических, фактических данных в виде таблиц, графиков, диаграмм с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития исследуемых явлений и процессов	10	
6.	Критический подход к изучаемым фактическим материалам с целью поиска направлений совершенствования образовательной деятельности	10	
7.	Аргументированность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций	10	
8.	Практическая значимость результатов работы	10	
9.	Соответствие оформления курсовой работы установленным требованиям	10	
Итого		100	

Шкала итоговой оценки выполнения курсовой работы:

Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
0-40	41-60	61-80	81-100

Оценочное заключение: [Руководителем оценивается уровень качества выполнения работы в целом (неудовлетворительно/удовлетворительно/хорошо/отлично) без учета защиты.]

Руководитель курсовой работы

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

Оформление списка литературы

на основании ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

Примеры оформления библиографического списка:

Описание книги с 1 автором:

Первушкин, В. И. Губернские статистические комитеты и провинциальная историческая наука / В. И. Первушкин. – Пенза: ПГПУ, 2007. – 214 с.

Описание книги с 2 авторами:

Ставицкий, В. В. Неолит – ранний энеолит лесостепного Посурья и Прихоперья / В.В. Ставицкий, А.А. Хреков. – Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2003 (Тип. Изд-ва). – 166 с.

Описание книги с 3 авторами:

Варламова, Л. Н. Управление документацией: англо-русский аннотированный словарь стандартизированной терминологии / Л. Н. Варламова, Л. С. Баюн, К. А. Бастрикова. – Москва: Спутник+, 2017. – 398 с.

Описание книги с 4 авторами:

Германия во второй мировой войне (1939–1945) / В. Блейер, К. Дрехслер, Г. Ферстер, Г. Хасс; перевод с нем. А. И. Долгорукова [и др.]; под ред. д-ра ист. наук, проф. полк. М. И. Семиряги. – Москва: Воениздат, 1971. – 432 с.

Описание книги с 5 и более авторами, под редакцией:

Краткая история Германии / Ульф Дирльмайер, Андреас Гестрих, Ульрих Херманн. [и др.]; Пер. с нем. К. В. Тимофеевой. – Санкт-Петербург: Евразия, 2008. – 542 с.

Описание книги под редакцией:

Философия истории: Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитар. спец. и направлениям / [А. С. Панарин и др.]; под ред. А. С. Панарина. – Москва: Гардарики, 1999. – 431 с.

Справочник:

Год за годом: Хроника важнейших событий общественной жизни Пензенской области за 50 лет / Сост. В. С. Годин, Е. Я. Дмитриев, В. А. Озерская, А. В. Сергеев, А. П. Сташова. – Саратов–Пенза: Приволжское книжное издательство, 1967. – 175 с.

Описание статьи с 1 автором:

Хазанов, А. М. Салазар: 40 лет диктатуры в Португалии / А. М. Хазанов // Новая и новейшая история. – 2009. – № 3. – С. 129-146.

Описание статьи с 2 авторами:

Власов, В. А. Выселение раскулаченных крестьян Пензенского края / В. А. Власов, А. В. Тишкина // Известия Пензенского государственного педагогического университета им. В.Г. Белинского. Гуманитарные науки. – 2011. – № 23. – С. 338-344.

Описание статьи с 3 авторами:

Вазерова, А. Г. Театры Пензенской области в 1940-1950-е годы / А. Г. Вазерова, Н. В. Мику, И. Н. Гарькин // Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки. – 2014. – №4. – С. 108-111.

Описание статьи с 4 авторами:

Финансовая интеграция как основа развития региональных рынков / М. Гуревич, Г. Господарчук, М. Малкина, Г. Петров. // Рынок ценных бумаг. – 2003. – №14. – С. 64-68.

Описание статьи с 5 и более авторами:

Хроника основных событий, вех, творчества и жизни И. И. Спрыгина / Саксонов С. В., Новикова Л. А., Сенатор С. А. [и др.]. // Самарская Лука: проблемы региональной и глобальной экологии. – 2018. – №4-1. – С. 22-26.

Описание статьи из сборника материалов научной конференции:

Кондрашин, В. В. Люди во времени: Л. Б. Ермин и его команда / В. В. Кондрашин // Городское пространство в исторической ретроспективе: материалы Всерос. науч.-практ. конф., посвящ. 350-летию основания города Пензы / под общ. ред. О. А. Суховой. – Пенза: ГУМНИЦ ПГУ, 2013. – С. 62–65.

Статья из газеты:

Хохрякова, С. Просто жить: итоги кинофестиваля «Сталкер» / С. Хохрякова // Культура. – 2010. – 23 дек. – С. 8.

Законодательные материалы:

Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ: [принят Государственной Думой 16 сент. 2003 г.: одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва: Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с.

Описание электронного ресурса:

Пашков, С. В. Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи в системе современного российского образования: монография / С. В. Пашков; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курский государственный университет. – Курск : КГУ, 2017. – 1 CD-ROM.

Описание компьютерной программы:

КОМПАС-3D LT V 12: система трехмерного моделирования [для домашнего моделирования и учебных целей] / разработчик "АСКОН". – Москва: 1С, 2017. – 1 CD-ROM.

Описание ресурса Интернет (сайта):

Исторический-сайт.рф: сайт. – 2011. – URL: <https://исторический-сайт.рф/> (дата обращения: 01.09.2022).

eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2022). – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Для электронных ресурсов примечание «режим доступа» используется только в случае наличия особенностей доступа к сайту/статье, например «для зарегистрированных пользователей», «в локальной сети» и т.д.

Статьи с сайтов:

Гущин, А. А. Товарный дефицит в СССР: обострение проблемы в 1960-х – начале 1980-х гг. в ракурсе истории повседневности / А. А. Гущин // Проблемы гуманитарного образования: филология, журналистика, история: сб. науч. ст. III Междунар. Науч.-практ. Конф.(г. Пенза 8-10 декабря 2016 г.) / под ред. канд. пед. наук, доц. Т.В. Стрыгиной. – Пенза: Изд-во ПГУ, 2016. – URL: <https://исторический-сайт.рф/Товарный-дефицит-в-СССР-обострение-проблемы-в-1960-х-начале-1980-1.html> (дата обращения: 01.09.2022).

Гущин, А. А. Авторское право и интернет / А. А. Гущин // Исторический-сайт.рф : История. Исторический сайт: [сайт], 2013. – URL: <https://исторический-сайт.рф/Авторское-право-и-интернет-1.html> (дата обращения: 01.09.2022).

ПРОТОКОЛ
защиты курсовой работы

Специальность _____

Группа _____

Ф.И.О. студента	Тема курсовой работы	Руководи- тель курсовой работы	Вопросы, задаваемые членами комиссии	Оценка за защиту курсо- вой работы

« ____ » ____ 20 ____ года

Члены комиссии: