

ПРИНЯТО
Решением Совета Учреждения ОБПОУ «КПК»
Протокол от «28» февраля 2023 г. № 3



УТВЕРЖДАЮ
Директор ОБПОУ «КПК»
Бондарева О.И.
Приказ от «28» 02 2023 г.
№ 4/2023

**Положение
об организации, проведении и оплате учебной и производственной
практики студентов (обучающихся) областного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Курский педагогический колледж»**

Курск 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации, проведении и оплате учебной и производственной практики студентов (обучающихся) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский педагогический колледж» (далее – Положение) устанавливает порядок организации, проведения и оплаты учебной и производственной практики (далее – практика) студентов (обучающихся) областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский педагогический колледж» (далее - колледж), осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762;

- Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 882/391;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 года № 1353;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 53.02.01 Музыкальное образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 года № 993;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2014 года №976;

- Рекомендациями по профессиональной практике студентов по специальностям среднего педагогического образования, направленными письмом Министерства образования Российской Федерации от 3 марта 2003 года № 18-51-210ин/18-28;

- Методическими рекомендациями по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, направленными письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров от 20 июля 2015 года № 06-846;

- Уставом областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский педагогический колледж».

1.3. Организация и проведение практики студентов (обучающихся) колледжа осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами и иными документами, перечисленными в п.1.2 Положения, с особенностями, предусмотренными настоящим Положением, а также рабочими программами соответствующих практик, разрабатываемыми и утверждаемыми колледжем и согласованными с работодателями.

1.4. Рабочие программы практики являются составной частью соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

2. Виды практики. Сроки и способы проведения практики

2.1. Видами практики студентов являются: учебная практика и производственная практика, включающая в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику.

2.2. Виды практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах:

2.2.1. Учебные практики (далее - УП) по профессиональным модулям (далее - ПМ):

- УП. 01 по ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования (проводится в 4-м учебном семестре);

- УП. 02 по ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования (в 7-м семестре);

- УП. 01 по ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников (в 6-м семестре);

- УП. 01 по ПМ. 04 Методическое обеспечение образовательного процесса (в 5-м семестре).

2.2.2. Производственные практики (далее - ПП) по профессиональным модулям:

- ПП. 01 по ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования (в 6-7-м семестрах);

- ПП. 01 по ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников (в 6-м семестре);

- ПП. 02 по ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников (в 7-м семестре);

- ПП. 01 по ПМ. 03 Классное руководство (в 5-м семестре);

- ПП. 01 по ПМ. 04 Методическое обеспечение образовательного процесса (в 6-м семестре).

2.2.3. Производственная (преддипломная) практика (далее - ПДП) (в 8-м семестре).

2. 3. Виды практики по специальности 53.02.01 Музыкальное образование:

2.3.1. Учебные практики по профессиональным модулям:

- УП. 01 по ПМ. 01 Организация музыкальных занятий и музыкального досуга в дошкольной образовательной организации (в 5-м семестре);

- УП. 01 по ПМ. 02 Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях (в 5-м семестре);

- УП. 01 по ПМ. 03 Педагогическая музыкально-исполнительская деятельность (в 6-м семестре).

2.3.2. Производственные практики по профессиональным модулям:

- ПП. 01 по ПМ. 01 Организация музыкальных занятий и музыкального досуга в дошкольной образовательной организации (в 6-м семестре);

- ПП. 01 по ПМ. 02 Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях (в 6-м семестре);

- ПП. 02 по ПМ. 02 Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях (в 7-м семестре);

- ПП. 01 по ПМ. 03 Педагогическая музыкально-исполнительская деятельность (в 7-м семестре);

- ПП. 01 по ПМ. 04 Методическое обеспечение процесса музыкального образования (в 7-м семестре).

2.3.3. ПДП (в 8-м семестре).

2. 4. Виды практики по специальности 49.02.01 Физическая культура:

2.4.1. Учебные практики по профессиональным модулям:

- УП. 01 по ПМ. 01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам (в 4-м семестре);

- УП. 02 по ПМ. 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры (в 4-м семестре).

2.4.2. Производственные практики по профессиональным модулям:

- ПП. 01 по ПМ. 01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам (в 6-7 семестрах);

- ПП. 01 по ПМ. 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры (в 5-м семестре);

- ПП. 02 по ПМ. 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры (в 6-м семестре);

- ПП. 01 по ПМ. 03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания (в 6-м семестре).

2.4.3. ПДП (в 8-м семестре).

2.5. Практика организуется:

- непосредственно в колледже;
- в образовательной организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация, база практики) на основании договора на организацию и проведение практики, заключаемого между колледжем и профильной организацией в рамках сетевой формы реализации данной программы.

При этом базы практики определяются колледжу приказами комитета образования и науки Курской области и комитета образования города Курска.

2.6. Сроки проведения конкретной практики устанавливаются учебным планом по соответствующей специальности, календарным учебным графиком, планом-календарем практики и договором на ее организацию и проведение.

2.7. Учебная практика и практика по профилю специальности могут проводиться как непрерывно («концентрированно»), так и путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы («рассредоточено»).

ПДП проводится непрерывно после прохождения студентами учебной практики и практики по профилю специальности.

2.8. Исходя из специфики конкретной практики, она может проводиться с разделением учебной группы на подгруппы.

2.9. При проведении практики организуется практическая подготовка студентов путем непосредственного выполнения ими определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных рабочей программой практики.

2.9. Руководство практикой, проводимой непосредственно в колледже, осуществляют педагогические работники колледжа, соответствующие требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

2.10. Руководство практикой, проводимой в профильной организации, осуществляют руководители практики от данной организации из числа ее работников и руководитель(-ли) практики от колледжа, соответствующие требованиям, указанным в п.2.9 Положения, и назначенные приказами соответственно профильной организации и колледжа.

Права и обязанности руководителей такой практики определяются настоящим Положением, договором на ее организацию и проведение, а права и обязанности руководителя практики от профильной организации, кроме того, и заключаемым между ним и колледжем договором возмездного оказания услуг.

2.11. При проведении практики в профильной организации руководитель практики от колледжа:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для студентов (обучающихся), выполняемые в период практики;
- участвует в распределении студентов (обучающихся) по рабочим местам и видам работ в профильной организации;
- организует участие студентов (обучающихся) в выполнении видов работ, предусмотренных рабочей программой практики;
- оказывает методическую помощь студентам (обучающимся) при выполнении ими видов работ, предусмотренных рабочей программой практики;
- оказывает руководителям практики от профильной организации необходимую помощь в организации и проведении практики;
- осуществляет контроль за ходом и качеством проведения практики в профильной организации, соответствием условий ее реализации требованиям договора на ее организацию и проведение, не нарушая при этом автономию профильной организации;
- несет ответственность совместно с руководителями практики от профильной организации за реализацию рабочей программы практики, за жизнь и здоровье студентов (обучающихся), соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка профильной организации, правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оценивает результаты прохождения практики студентами (обучающимися).

2.12. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

2.13. При проведении практики в профильной организации студенты и руководители практики от колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка данной организации, а также правила противопожарной безопасности, требования охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы.

2.14. Перед началом прохождения практики, проводимой в профильной организации, студенты должны за свой счет пройти обязательный медицинский осмотр (обследование) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 года № 302н.

2.15. Для обучающихся по заочной форме обучения по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (далее – обучающиеся по заочной форме обучения, обучающиеся) практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения по данной специальности.

2.16. Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимися по заочной форме обучения самостоятельно. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок.

2.17. Производственную (преддипломную) практику обучающиеся проходят по направлению колледжа. При этом в случае, предусмотренном п.2.12 Положения, обучающиеся вправе пройти данную практику по месту своей трудовой деятельности.

2.18. Студенты (обучающиеся) также вправе пройти ПДП по месту своей будущей трудовой деятельности на основании гарантийного письма образовательной организации о последующем трудоустройстве (при условии, если такая деятельность соответствует требованиям образовательной программы к проведению ПДП).

2.19. О направлении студентов (обучающихся) для прохождения практики в профильные организации колледжем издаются соответствующие приказы, в которых в том числе указываются вид и сроки прохождения практики.

3. Оплата за руководство практикой

3.1. Оплата труда педагогических работников колледжа и работников профильных организаций, привлекаемых к руководству практикой, производится в соответствии с действующим законодательством за фактическое количество выполненных учебных часов по ставкам заработной платы, установленным им по основному месту работы.

3.2. Оплата за руководство практикой по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах осуществляется следующим образом:

3.2.1. За руководство УП. 01 по ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 1,5 часа в неделю за подгруппу студентов;

- учителю начальных классов общеобразовательной организации - 1 час за одного студента за период практики.

3.2.2. За руководство УП. 02 по ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 1,7 часов в неделю за подгруппу студентов;

- учителю начальных классов общеобразовательной организации – 15 часов за подгруппу студентов за период практики.

3.2.3. За руководство УП. 01 по ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников педагогическому работнику колледжа оплачивается 1,5 часа в неделю за группу студентов.

3.2.4. За руководство УП. 01 по ПМ. 04 Методическое обеспечение образовательного процесса педагогическому работнику колледжа оплачивается 2 часа в неделю за группу студентов.

3.2.5. За руководство ПП. 01 по ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 3 часа за один урок;
- педагогическому работнику колледжа, присутствующему на уроке студента – 2 часа за урок;
- учителю начальных классов общеобразовательной организации – 1,5 часа за один урок.

3.2.6. За руководство ПП. 01 по ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников педагогическому работнику колледжа оплачивается 4 часа за одного студента за период практики.

3.2.7. За руководство ПП. 02 по ПМ. 02 Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 6 часов за подгруппу студентов;
- учителю начальных классов общеобразовательной организации – 3 часа за одного студента за период практики.

3.2.8. За руководство ПП. 01 по ПМ. 03 Классное руководство оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа - 6 часов за подгруппу студентов;
- учителю начальных классов общеобразовательной организации – 3 часа за одного студента за период практики.

3.2.9. За руководство ПП. 01 по ПМ. 04 Методическое обеспечение образовательного процесса оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа - 2 часа за подгруппу студентов;
- учителю начальных классов, руководителю методического объединения, заместителю директора образовательной организации – 1,5 часа за одного студента за период практики.

3.2.10. За руководство ПДП оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 6 часов за одного студента;
- учителю начальных классов общеобразовательной организации – 20 часов за одного студента (обучающегося) за период практики.

3.2.11. За руководство каждым видом учебной и производственной практики обучающихся по заочной форме обучения педагогическому работнику колледжа оплачивается по 2 часа за группу обучающихся.

3.2.12. За руководство каждым видом учебной практики и за руководство ПП. 01 по ПМ. 04 Методическое обеспечение образовательного процесса администрации (директору или его заместителю) общеобразовательной организации оплачивается по 0,5 часа за одного студента в семестр, а за руководство остальными видами производственной практики – 1 час за одного студента (обучающегося) в семестр.

3.3. Оплата за руководство практикой по специальности 53.02.01 Музыкальное образование осуществляется следующим образом:

3.3.1. За руководство УП. 01 по ПМ. 01 Организация музыкальных занятий и музыкального досуга в дошкольной образовательной организации оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа - 2 часа за подгруппу студентов;

- музыкальному руководителю дошкольной образовательной организации – 1,5 часа за одного студента за период практики.

3.3.2. За руководство УП. 01 по ПМ. 02 Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях педагогическому работнику колледжа оплачивается 2 часа в неделю за группу студентов.

3.3.3. За руководство УП. 01 по ПМ. 03 Педагогическая музыкально-исполнительская деятельность педагогическому работнику колледжа оплачивается 0,2 часа за одного студента.

3.3.4. За руководство ПП. 01 по ПМ. 01 Организация музыкальных занятий и музыкального досуга в дошкольной образовательной организации оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа - 2 часа за одно музыкальное занятие или мероприятие;

- педагогическому работнику колледжа, присутствующему на занятии или мероприятии студента – 1 час за занятие или мероприятие;

- музыкальному руководителю дошкольной образовательной организации – 1 час за одно музыкальное занятие или мероприятие.

3.3.5. За руководство ПП. 01 по ПМ. 02 Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях педагогическому работнику колледжа оплачивается 4 часа за одного студента.

3.3.6. За руководство ПП. 02 по ПМ. 02 Преподавание музыки и организация внеурочных музыкальных мероприятий в общеобразовательных организациях оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 3 часа за один урок или мероприятие;

- педагогическому работнику колледжа, присутствующему на уроке или мероприятии студента – 2 часа за урок или мероприятие;

- учителю музыки общеобразовательной организации – 1,5 часа за один урок или мероприятие.

3.3.7. За руководство ПП. 01 по ПМ. 03 Педагогическая музыкально-исполнительская деятельность оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 1 час в неделю за одного студента;

- учителю музыки общеобразовательной организации – 3 часа за одного студента за период практики.

3.3.8. За руководство ПП. 01 по ПМ. 04 Методическое обеспечение

процесса музыкального образования оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 2 часа в неделю за подгруппу студентов;

- учителю музыки, заместителю директора общеобразовательной организации – 1,5 часа за одного студента за период практики.

3.3.9. За руководство ПДП оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 6 часов за одного студента;

- учителю музыки общеобразовательной организации – 20 часов за одного студента за период практики.

3.3.10. За руководство каждым видом учебной практики, а также за руководство ПП. 01 по ПМ. 04 Методическое обеспечение процесса музыкального образования администрации (директору или его заместителю) образовательной организации оплачивается по 0,5 часа за одного студента в семестр, а за руководство остальными видами производственной практики - 1 час за одного студента в семестр.

3.4. Оплата за руководство практикой по специальности 49.02.01 Физическая культура осуществляется следующим образом:

3.4.1. За руководство УП. 01 по ПМ. 01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 1,5 часа в неделю за подгруппу студентов;

- учителю физической культуры общеобразовательной организации – 1 час за одного студента за период практики.

3.4.2. За руководство УП. 02 по ПМ. 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры педагогическому работнику колледжа оплачивается 2 часа в неделю за подгруппу студентов.

3.4.3. За руководство ПП. 01 по ПМ. 01 Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 3 часа за один урок;

- педагогическому работнику колледжа, присутствующему на уроке студента – 2 часа за урок;

- учителю физической культуры общеобразовательной организации – 1,5 часа за один урок.

3.4.4. За руководство ПП. 01 по ПМ. 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры оплачивается:

- преподавателю колледжа - 2 часа в неделю за подгруппу студентов;

- учителю физической культуры, педагогу дополнительного образования общеобразовательной организации – 3 часа за одного студента за период практики.

3.4.5. За руководство ПП. 02 по ПМ. 02 Организация и проведение внеурочной работы и занятий по программам дополнительного образования в области физической культуры педагогическому работнику колледжа оплачивается 4 часа за одного студента за период практики.

3.4.6. За руководство ПП. 01 по ПМ. 03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа - 2 часа в неделю за подгруппу студентов;

- учителю физической культуры, заместителю директора общеобразовательной организации – 1,5 часа за одного студента за период практики.

3.4.7. За руководство ПДП оплачивается:

- педагогическому работнику колледжа – 6 часов за одного студента;

- учителю физической культуры общеобразовательной организации – 20 часов за одного студента за период практики.

3.4.8. За руководство каждым видом учебной практики и ПП. 01 по ПМ. 03 Методическое обеспечение процесса физического воспитания администрации (директору или его заместителю) общеобразовательной организации оплачивается по 0,5 часа за одного студента в семестр, а за руководство остальными видами производственной практики – 1 час за одного студента в семестр.

3.5. В случае, если руководитель практики от образовательной организации – базы практики входит в состав ее администрации и одновременно осуществляет руководство (например, как учитель начальных классов) и общее руководство (например, как заместитель директора школы) конкретным видом практики, то оплата за общее руководство данным видом практики (кроме ПП. 01 по ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования) производится ему только за тех студентов, в отношении которых он не осуществляет руководство практикой.

3.6. Оплата труда руководителей практики от профильных организаций осуществляется при наличии следующих документов:

- договора на организацию и проведение практики с профильной организацией;

- приказа руководителя профильной организации о назначении руководителей практики от этой организации;

- справки руководителя профильной организации с личными данными руководителя практики от данной организации по Форме, содержащейся в Приложении № 1 к настоящему Положению;

- договора возмездного оказания услуг с руководителем практики от профильной организации;

- заключения заместителя директора колледжа, курирующего практику (или, в его отсутствие, заведующего практикой), о результатах исполнения договора возмездного оказания услуг;

- акта о приемке оказанных услуг.

3.7. В случае прохождения студентом (обучающимся), совмещающим обучение с трудовой деятельностью, учебной или производственной практики в образовательной организации по месту своей трудовой деятельности, оплата руководителям практики от данной организации не производится.

4. Отчетная документация студентов (обучающихся) по практике.

Аттестация по итогам практики

4.1. Обязательными отчетными документами студентов (обучающихся) по практике, подтверждающими ее прохождение в профильной организации или в образовательной организации по месту своей трудовой деятельности, являются:

- дневник с приложениями (графическими, аудио-, фото-, видео-, материалами, наглядными образцами изделий, подтверждающими практический опыт, полученный на практике), который студент (обучающийся) должен вести в ходе практики;

- отчет, составленный студентом (обучающимся) по результатам практики;

- аттестационный лист, формируемый руководителями практики от образовательной организации и от колледжа, и содержащий сведения об уровне освоения студентом (обучающимся) общих и (или) профессиональных компетенций;

- характеристика с указанием уровня освоения студентом (обучающимся) общих и (или) профессиональных компетенций в период прохождения практики, составленная руководителями практики от образовательной организации и от колледжа.

4.2. Документы, указанные в п.4.1 Положения, заверяются руководителем образовательной организации, в которой студент (обучающийся) проходил практику.

4.3. Освоение практики сопровождается промежуточной аттестацией студентов (обучающихся), проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном колледжем.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.