

РАССМОТРЕНО
Советом ОБПОУ «КПК»
Протокол от «28» 09 2022г.
№ 5



УТВЕРЖДЕНО
Директором ОБПОУ «КПК»
Приказ от «30» 09 2022 г. № 10
О.И. Бондарева

Положение
о составлении программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методические основы и требования к структуре и порядку составления, утверждения и обновления программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский педагогический колледж» (далее – колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

– приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

– Уставом ОБПОУ «КПК» и иными локальными нормативными актами.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

– итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

– государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) – итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ;

– образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом об образовании случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.4. Обеспечение проведения ГИА осуществляется колледжем.

1.5. Программа ГИА является составной частью образовательной программы среднего профессионального образования.

1.6. Программа ГИА включает в себя требования к дипломным проектам (работам), методике их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена,

конкретные комплекты оценочной документации, выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена), из размещенных на официальном сайте автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Агентство) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») единых оценочных материалов.

1.7. Программа ГИА доводится до сведения выпускников колледжа не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

2. Структура программы ГИА

2.1. Основными структурными элементами программы ГИА являются:

- титульный лист;
- паспорт программы ГИА;
- основные правила организации и проведения ГИА;
- фонд оценочных средств для ГИА;
- учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА;
- учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся для подготовки к ГИА;
- требования к материально-техническому обеспечению ГИА.

2.2. Титульный лист должен содержать:

- наименование образовательной организации;
- название документа – программа государственной итоговой аттестации;
- гриф утверждения программы ГИА;
- указания по принадлежности программы ГИА реализуемой ОП;
- место, год разработки.

На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана программа ГИА, содержатся сведения о составителе(-ях), сведения об обсуждении на заседаниях предметно-цикловой комиссии, Педагогического совета колледжа с указанием реквизитов протоколов заседаний и отметками о согласовании председателем предметно-цикловой комиссии, председателем Педагогического совета / Ученого совета образовательной организации;

2.3. Паспорт программы ГИА включает в себя:

- цель и задачи ГИА;
- формы ГИА;
- объем времени на проведение ГИА;
- сроки проведения ГИА.

2.4. Основные правила организации и проведения ГИА включают:

- порядок организации и проведения демонстрационного экзамена;

- порядок организации и проведения защиты дипломной работы (проекта) (при наличии);
- порядок организации и проведения государственного экзамена (при наличии);
- организация ГИА для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.5. Фонд оценочных средств для ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы среднего профессионального образования;
- описание показателей, критериев и методики оценивания;
- уровни демонстрационного экзамена;
- комплекты оценочной документации демонстрационного экзамена;
- тематика дипломных работ (проектов);
- требования к дипломным проектам (работам);
- вопросы и типовые задания государственного экзамена (при его наличии);
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы среднего профессионального образования.

2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение ГИА включает в себя:

- перечень основной и дополнительной учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для подготовки и проведения ГИА;
- перечень иного учебно-методического и информационного обеспечения, используемого при подготовке и проведении ГИА, в т.ч. перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

2.7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся для подготовки к ГИА включает в себя методические материалы, позволяющие обучающемуся самостоятельно готовиться к прохождению ГИА.

2.8. Требования к материально-техническому обеспечению ГИА представляют собой требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения ГИА, их оборудованию и оснащению, расходным материалам, средствам обучения и воспитания.

3. Порядок составления, утверждения и обновления программы ГИА

3.1. Программа ГИА составляется отделением, готовящим выпускников по соответствующей образовательной программе среднего профессионального образования, обсуждается на заседании предметно -цикловой комиссии, затем – на заседании Педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий, после чего утверждается директором колледжа.

3.2. Программа ГИА составляется по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в колледже.

3.3. Общее руководство составлением программы ГИА осуществляет заместитель директора колледжа по учебной работе.

3.4. Ответственность за составление программы ГИА по образовательной программе среднего профессионального образования несет заместители директора по отделениям, за которым закреплена соответствующая образовательная программа.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки программы ГИА является коллектив ведущих педагогических работников соответствующей предметно – цикловой комиссии.

3.6. При составлении программы ГИА должно быть обеспечено ее соответствие ФГОС СПО и образовательной программе среднего профессионального образования.

3.7. При составлении программы ГИА должны быть учтены:

- содержание рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик образовательной программы среднего профессионального образования;
- потребности заинтересованных сторон, а именно: обучающихся, педагогических работников, организаций-партнеров, работодателей, государства и др.;
- материальные и информационные возможности образовательной организации и организаций-партнеров;
- новейшие достижения в области науки, техники, экономики, социальной сферы;
- прогрессивные формы, технологии обучения, методы преподавания и приемы воспитания.

3.8. Последовательность рассмотрения и утверждения программы ГИА:

- подготовка проекта программы ГИА (заместители директора по отделениям несут ответственность за содержание программы ГИА и оправданность используемых методов и средств обучения);
- обсуждение программы ГИА на заседании предметно - цикловой комиссии психолого-педагогических дисциплин: результат рассмотрения отражается в протоколе заседания предметно - цикловой комиссии, реквизиты которого указываются на оборотной стороне титульного листа программы ГИА, где председателем предметно - цикловой комиссии ставится согласующая подпись;
- обсуждение программы ГИА на заседании Педагогического совета колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий: результат рассмотрения отражается в протоколе заседания Педагогического совета колледжа, реквизиты которого указываются на оборотной стороне титульного листа программы ГИА, где председателем Педагогического совета колледжа ставится согласующая подпись;
- утверждение программы ГИА директором колледжа: на титульном листе программы ГИА руководителем образовательной организации ставится утверждающая подпись.

3.9. Программа ГИА ежегодно подлежит пересмотру. При сохранении актуальности программа ГИА проходит процедуру переутверждения.

3.10. Полное обновление программы ГИА производится:

- при выявлении несоответствия содержания программы ГИА потребностям учебного процесса;

- в случае возникновения существенных изменений, требующих внесения в программу ГИА;

- при утверждении новых ФГОС СПО.

3.11. Печатный экземпляр программы ГИА хранится в составе образовательной программы среднего профессионального образования в учебной части колледжа, определенном в соответствии с утвержденной номенклатурой дел колледжа, электронный вариант размещается на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в составе документов по образовательной программе среднего профессионального образования.